

盐城市人力资源和社会保障局文件

盐人社函〔2022〕146号

盐城市人力资源和社会保障局 关于做好2022年下半年市直单位专业技术人才 职称初定（考核认定）工作的通知

市直各有关单位：

为认真贯彻落实《职称评审管理暂行规定》（人力资源和社会保障部令第40号）和《江苏省职称评审管理办法（试行）》（苏职称〔2020〕42号）文件精神，根据2022年度省、市专业技术人才职称申报评审工作的通知要求，现就做好今年下半年市直单位专业技术人才职称初定（考核认定）工作有关事项通知如下：

一、申报范围

按照属地管理和本人自愿原则，具备相关专业技术资格申报

条件的市直单位专业技术人员，可申报初定（考核认定）相应专业技术资格。

中小学（幼儿园）、高（中）职校教师的初定（考核认定）职称，请按《关于做好2022年全市中小学和中等职业学校教师职称申报评审工作的通知》（盐教人〔2022〕30号）文件精神执行。

二、个人申报

申报采取网上申报和纸质材料申报相结合的办法进行。

1. 网上申报

申报时间：2022年11月14日—11月25日。

申报地址：<https://rs.jshrss.jiangsu.gov.cn/index/>

登录江苏人社网办大厅（仅支持谷歌浏览器）注册申报，网上审核通过，系统自动生成《专业技术资格评审申报表》。

2. 纸质材料申报

受理时间：2022年11月21日—12月2日，逾期不再受理。

受理地点：盐城市城投商务楼（世纪大道19号）2楼服务大厅A区16号窗口。

咨询电话：0515-80500058

材料要求：《专业技术资格评审申报表》（两份）、身份证复印件、学历（学位）证书复印件、个人工作总结、单位公示无异议证明材料（考核认定还需提供相应业绩证明材料）以及其他已在申报系统中上传的相关附件材料。所有纸质申报材料均须经

单位、主管部门复核盖章后，报市职称办受理。

三、其他事项

具体申报条件、要求详见《关于做好2022年度全市专业技术人才职称申报评审工作的通知》（盐人社发〔2022〕29号）。

2022年下半年市直单位专业技术人才职称初定（考核认定）工作，继续使用省人社厅一体化信息平台进行申报，无需缴纳任何费用，申报人员需认真学习《盐城市职称初定（考核认定）申报操作指南》（附件）

本通知未尽事宜，按照省、市现行职称政策执行。

附件：盐城市职称初定（考核认定）申报操作指南

盐城市人力资源和社会保障局

2022年11月7日

（此件公开发布）

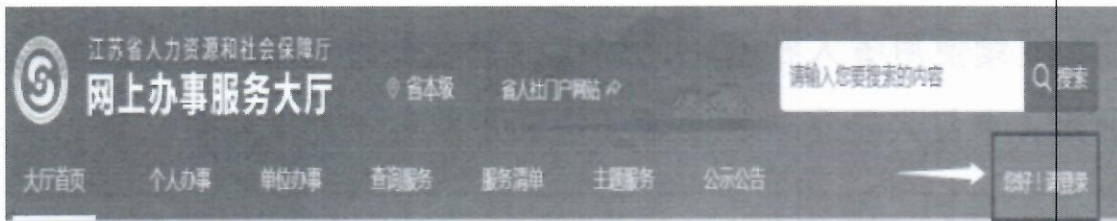
附件

盐城市职称初定申报操作指南

一、申报流程

(一) 江苏人社网办大厅（仅支持谷歌浏览器）：

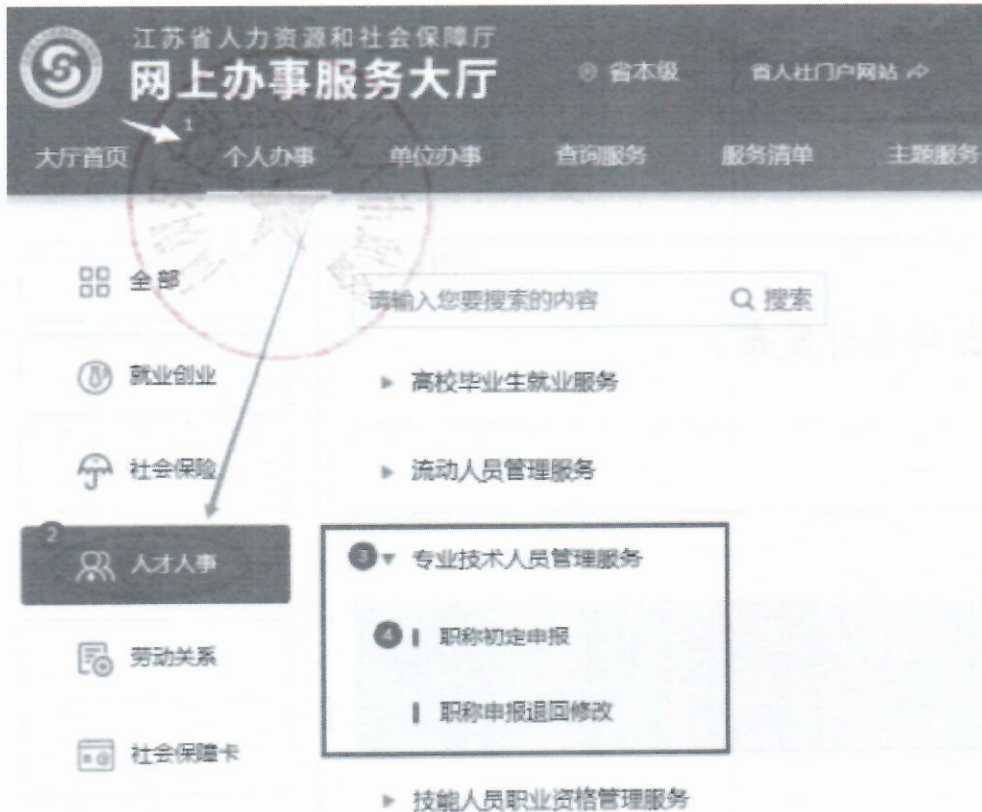
<https://rs.jshrss.jiangsu.gov.cn/index/>



(二) 注册申报

注册成功后，登录个人账号，依次选择：

①个人办事→②人才人事→③专业技术人员管理服务→④职称初定申报，进行申报。



二、注意事项

(一) 网上填报个人基本信息注意事项(单位无需注册):

例:盐城市XX有限公司(申报人员)

选择所属行政区划:“江苏省-盐城市-XXX区”;市直单位人员选“市本级”。

行政主管部门:企业单位一般选择“无”;事业单位如实填写(本次初定不包括教师初定)。

工作单位:输入单位全称“盐城市XX有限公司”或单位统一社会信用代码,点击搜索按钮后,点击选择(该步骤不可省略)。

(二) 在申报页面对应项目中需上传下列材料(仅支持PDF格式):

1. 系统自动对接学信网查询学历信息。无法查询的,申报人员需提供电子注册备案表(2001年以后毕业的,登录学信网,打印电子注册备案表,有效期3个月以上)或毕业生登记学籍表(2001年以前毕业的,个人人事档案内或学校档案均可查找);

2. 系统自动对接查询社保信息。无法查询到的申报人员提供:社保缴费证明(申报人在现单位连续参保至少3个月以上,纸质扫描要清晰);

3. 单位同意申报证明,系统下载模板填报后(单位盖章)上传;

4. 个人承诺书,系统下载模板填报后上传;

5. 继续教育学时完成情况(“江苏盐城专业技术人员服务

网” <http://yc.zgzc.com/>，继续教育平台完成学习后打印），上传到“其他材料”栏；

6. 对已实行职业准入的兽医、新闻、播音、律师、公证等系列（专业）的专业技术人才，须上传相应的执业资格证书。

（三）选择申报专业：

从系列到具体专业，申报专业请逐级选择：

例：工程→电力工程→电气工程→电气工程

The image shows a screenshot of a web-based application form. On the left, there are several input fields: '姓名/身份证号' (Name/ID Number), '现从事专业' (Current Profession), '所属行政区划' (Administrative Region) set to '通州区' (Tongzhou District), and '申报级别' (Application Level) set to '助理级' (Assistant Level). On the right, there is a tree view for selecting a profession. The tree starts with '工程' (Engineering), which is selected with a circled '1'. Under '工程' is '电力工程' (Power Engineering), selected with a circled '2'. Under '电力工程' is '电气工程' (Electrical Engineering), selected with a circled '3'. Under '电气工程' is another '电气工程' (Electrical Engineering), selected with a circled '4' and an arrow pointing to it. Below the tree is a '申报专业' (Apply Profession) dropdown menu with the text '请选择专业' (Please select a profession) and a note '申报专业不可空' (Apply profession cannot be empty).

三、常见问题

（一）关于如何撰写专业技术工作总结（不少于800字）

专业技术工作总结(专题业务报告)的撰写没有固定的格式。主要内容应围绕反映本人的专业技术工作经历（能力），本人的专业技能、专业理论的掌握、提高情况及出版或发表的著作、论文，本人所取得的主要专业工作业绩、成果及获奖情况，重点应说明所参与或承担的课题或项目、本人在其中的地位和作用等。

一般的撰写格式包括以下内容（供申报人参考）：

一是简要介绍本人的基本情况:姓名、出生年月、学历(含多个学历)、何时从事本专业工作、现职称取得的时间、目前的专业岗位等。

二是简明扼要地概述有关本人政治素质、职业道德、总体履职、个人获得的荣誉、表彰等情况。

三是分层次重点叙述本人专业技术工作能力(经历)、专业技术工作业绩和成果、专业理论水平及论文著作等情况:

(1)介绍本人从事的专业技术工作情况,所参与的工程项目或课题、技术改造、解决的技术问题(含处理事故的履历)等;

(2)介绍本人所取得的专业技术业绩成果、本专业的发明或实用专利、获得的业内成果奖项等;

(3)介绍本人专业理论知识的掌握、提高情况,所参加的培训(包括获得业内的相关培训证书)、所撰写或发表的论文、专业文章、体现在专业理论、业务技能上的收获等。

四是自我评价在专业技术工作上存在的不足和今后努力的方向。

(二) 其他方面

1. 工作经历信息

工作起始日期:从毕业后正式从事申报职称方面的专业技术工作开始填写。

工作结束日期:指到申报当前为止的时间。

2. “职称申报基本信息”、“学历学位信息”、“工作经历”、

“工作总结”、“单位公示及结果报告证明”等标红色星号的内容是必填项，填写好每一项后先点击“暂存”，待全部内容填写完成，核对无误后，再点击“提交”。提交后，耐心等待工作人员进行审核，如有问题退回的，会收到短信提醒。

2、申报人员可登录网上办事服务大厅，进入右上角“个人中心”→“我的办件”查询办理进度、修改被退回的申报信息等。



盐城市人力资源和社会保障局办公室

2022年11月7日印发